

2022/2017-1

DOHODA
o odbornej praxi študenta

Článok I.
Zmluvné strany

1. Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre
Sídlo: tr. A. Hlinku 2, 949 76 Nitra
Štatutárny orgán: Doc. Ing. Klaudia Halászová, PhD., rektorka
IČO: 00 397 482
Týka sa: Fakulta agrobiológie a potravinových zdrojov
zastúpená prof. Ing. Radovanom Kasardom, PhD., prodekanom pre zahraničné vzťahy a prax
právna forma: verejná vysoká škola v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. v znení neskorších predpisov
Ďalej len univerzita
2. Študent Soňa Goréjová
Bydlisko: Teriakovce 140, 080 05 Prešov
Ďalej len študent
3. Organizácia VITALITA n.o. LEHNICE
Sídlo: Lehnice 113, 930 37 Lehnice
Štatutárny orgán: Ing. Július Slovák, MBA riaditeľ organizácie
IČO: 36084328
Zápis v obchodnom/živnostenskom registri: Obvodný úrad Trnava, odbor všeobecnej vnútornej správy pod č. VVS/NO-24/2004
Ďalej len organizácia a spolu s univerzitou a študentom aj ako zmluvné strany

Článok II.
Úvodné ustanovenia

1. Univerzita ako vrcholná vzdelávacia inštitúcia naplňa svoje poslanie v zmysle zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov najmä poskytovaním vysokoškolského vzdelania v akreditovaných študijných programoch vo všetkých troch stupňoch vzdelávania, t.j. v bakalárskom, inžinierskom a doktorandskom stupni.
Súčasťou vysokoškolského štúdia je aj prevádzková/odborná prax zameraná na praktickú výučbu a získanie praktických poznatkov v oblasti výživa ľudí.
2. Organizácia je poprednou spoločnosťou so zameraním na doliečovanie chronických ochorení, liečebnú rehabilitáciu a na overovanie vedeckých poznatkov v praxi, v dôsledku čoho má vytvorené optimálne podmienky pre uskutočňovanie odbornej praxe študentov univerzity vo výžive ľudí.
3. Študent študuje študijný program výživa ľudí na Fakulte agrobiológie a potravinových zdrojov v 3. roku štúdia v dennej forme štúdia.
4. Zmluvné strany majú na zreteli svoje vyššie uvedené zameranie uzatvárajú podľa ustanovení zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách v znení neskorších predpisov

a ustanovení Zákonníka práce č. 311/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov túto dohodu o prevádzkovej/odbornej praxi študenta.

Článok III.

Predmet a čas trvania odbornej praxe

1. Zmluvné strany sa dohodli, že organizácia za ďalej dohodnutých podmienok umožní vykonávať vo svojom pracovisku v organizácii VITALITA n.o. Lehnice na úseku Liečebnej výživy, 930 37 Lehnice č. 113 študentovi odbornú prax v oblasti liečebnej výživy.
2. V rámci odbornej praxe bude študent vykonávať na pracovisku Vitalita n.o. Lehnice 113, Úsek Liečebnej výživy tieto práce: tvorba jedálneho lístka pre diéty, rozpis stravy pre kuchárov a prípravu špeciálnych diét /bezlepková, bezlaktózová/ pod vedením zodpovedných pracovníkov organizácie:

Soňa Pajgerová, vedúca Liečebnej výživy /nutričný terapeut so špecializáciou/.

3. Študent absolvuje odbornú prax v pracovných dňoch v čase odo dňa 28. 02. do 04. 03. 2022 a v pracovnom čase od 7,00 hod. do 15,30 hod.
4. Študent nastúpi na výkon odbornej praxe dňa 28. 02. 2022 o 7,00 hod. v VITALITA n.o. Lehnice, 930 37 Lehnice č. 113, pričom svoj nástup na prax oznámi zodpovednému pracovníkovi organizácie Soňa Pajgerová.
5. Na výkon odbornej praxe a dodržiavanie podmienok uvedených v tejto dohode bude dohliadať poverený pracovník univerzity Ing. Eva Demjanová, PhD., garant odbornej praxe na FAPZ SPU v Nitre., ďalej len poverený pracovník univerzity.
6. Organizácia, zastúpená povereným zodpovedným pracovníkom Ing. Július Slovák, MBA riaditeľ organizácie vydá študentovi v deň skončenia odbornej praxe potvrdenie o jej absolvovaní, z ktorého budú najmä zrejmé tieto skutočnosti:
 - dĺžka trvania praxe
 - druh pracovných činností a zameranie praxe.

Článok IV.

Práva a povinnosti zmluvných strán

1. V deň nástupu na odbornú prax a pred výkonom pracovných činností zabezpečí organizácia študentovi prostredníctvom oprávnenej osoby školenie v oblasti:
 - a) predpisov o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci (BOZP),
 - b) protipožiarnej ochrany (PO),
 - c) interných predpisov o BOZP a PO,
 - d) prevádzkových predpisov a noriem.Kópiu záznamu o absolvovanom školení, ktorý bude obsahovať najmä predmet školenia, osobu, meno, priezvisko a funkciu osoby, ktorá školenie vykonala, dátum a čas školenia, podpisy zúčastnených osôb, odovzdá poverenému pracovníkovi univerzity.
2. V deň nástupu na odbornú prax a pred výkonom pracovných činností zabezpečí organizácia študentovi osobné ochranné pracovné pomôcky a prostriedky: áno - nie

3. Organizácia zodpovedá po celú dobu trvania odbornej praxe za ochranu práce na príslušnom pracovisku (§ 146 Zákonníka práce), vytvorenie vhodných pracovných podmienok a prijatie opatrení zabezpečujúcich BOZP a PO.
4. Organizácia je povinná umožniť študentovi:
 - stravovanie,
 - používanie sociálnych, hygienických zariadení,
 - šatne,
 - parkovanie,za rovnakých podmienok ako svojim zamestnancom.
5. Pri výkone odbornej praxe študenta priamo riadi, poveruje pracovnými úlohami, kontroluje dodržiavanie predpisov BOZP a PO, ako aj prevádzkových a pracovných predpisov Soňa Pajgerová, vedúca Liečebnej výživy organizácie VITALITA n.o. Lehnice.
6. V prípade vzniku organizačných, či iných problémov počas výkonu odbornej praxe je zodpovedný pracovník organizácie povinný ihneď informovať povereného pracovníka univerzity.
7. Počas výkonu odbornej praxe je študent povinný:
 - znášať dopravné/cestovné náklady do miesta výkonu praxe,
 - riadne a včas plniť pridelené pracovné úlohy,
 - dodržiavať všetky predpisy, s ktorými bol riadne oboznámený,
 - bezodkladne informovať zodpovedného pracovníka organizácie a povereného pracovníka univerzity o prekážkach výkonu praxe, pracovných úrazoch, ako aj ďalších skutočnostiach, ktoré majú vplyv na výkon praxe,
 - viesť riadne evidenciu príchodov a odchodov v mobilnej aplikácii,
 - odovzdať poverenému pracovníkovi univerzity potvrdenie o absolvovaní odbornej praxe a správu z absolvovanej praxe.
8. Pokiaľ sa študent po dobu výkonu odbornej praxe bezprostredne zúčastní výroby, resp. prevádzkovej činnosti organizácie, má nárok na odmenu za vykonanú prácu a organizácia mu vyplatí odmenu vo výške hodinovej sadzby 0 (*uviesť hodinové sadzby za pracovné činnosti, resp. všeobecne uviesť „ podľa vlastných zásad odmeňovania“*)
9. Univerzita sa zaväzuje po dobu výkonu odbornej praxe:
 - a) dohliadať na dodržiavanie podmienok tejto dohody a na plnenie obsahovej náplne praxe, a to prostredníctvom svojich poverených pracovníkov,
 - b) operatívne riešiť so zodpovednými pracovníkmi organizácie vzniknuté problémy.
10. Po dobu trvania odbornej praxe sa organizácia zaväzuje zabezpečiť povereným pracovníkom univerzity vstup do svojich prevádzkových priestorov za účelom dohľadu nad výkonom praxe v prítomnosti svojich zodpovedných pracovníkov.
11. Študent podpisom tejto dohody dáva organizácii a univerzite súhlas v zmysle zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov na spracovávanie a uchovávanie jeho osobných údajov pre účely jej administrácie a archivácie.
12. Organizácia a univerzita podpisom tejto dohody potvrdzujú, že s osobnými údajmi študenta budú nakladať iba v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov a v dohodnutom rozsahu.
13. Zodpovednosť za škodu, ktorá vznikla niektorej zmluvnej strane pri výkone odbornej praxe sa riadi príslušnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.

Článok V.

Závěrečné ustanovenia

1. Pri plnení tejto zmluvy sa zmluvné strany riadia prednostne ustanoveniami tejto dohody.
2. Vzájomné vzťahy zmluvných strán neupravené touto dohodou, sa riadia ustanoveniami právnych predpisov a noriem Slovenskej republiky, ktoré sa vzťahujú na jej predmet.
3. Akékoľvek dohody, zmeny alebo doplnky k tejto dohode sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne ako dodatok obojstranne podpísaný oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
4. Dohoda o odbornej praxi študenta sa uzatvára v troch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana dostane po jednom vyhotovení.

V Nitre dňa 14.2.2022

V LEHNICIACH dňa 28.2.2022

Za univerzitu :
prof. Ing. Radovan Kasarda, PhD.
(FAPZ)

Za organizáciu:

.....
podpis

.....
podpis

SONA BOREŠOVÁ
.....
meno, priezvisko a podpis študenta